



# FICHE PROGRAMME Redynamisation – Métiers « Ouvriers du gros oeuvre » Ouvriers non qualifiés

Durée : 335 heures soit 300 heures en centre et 35 heures en immersion

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Développer les compétences nécessaires pour définir et mettre en œuvre son projet professionnel
- Faciliter son insertion sociale et professionnelle
- Se préparer aux différents métiers d'ouvriers non qualifiés du gros oeuvre

## PUBLIC VISE :

- Demandeurs d'emploi,
- Niveau infrabac

## PREREQUIS :

Savoir lire et écrire, désireux de s'insérer socialement et professionnellement

## CONTENU DE FORMATION :

### MODULE 1 : COMMUNIQUER (59H)

- Expression écrite et orale

### MODULE 2 : APPRENDRE A APPRENDRE (23H)

- Réflexion sur l'importance d'apprendre à apprendre
- Renforcer les compétences cognitives

### MODULE 3 : INCLUSION NUMERIQUE (70H)

- Découverte de l'environnement numérique
- Traitement des informations et des données
- Initiation à la création de contenus

### MODULE 4 : SOFT SKILLS (20 H)

- Identifier son projet, ses besoins en lien avec son projet
- Développer les techniques de communication et résolution de conflits
- Appliquer les codes sociaux et agir avec éthique

### MODULE 5 : TRAVAILLER EN EQUIPE (20 H)

- Collaborer avec son équipe

### MODULE 6 : TRE (58 H)

- Valoriser son profil
- Technique de recherche d'emploi
- Rechercher son lieu de stage et prospecter



## **MODULE 7 : INITIATION GROS OEUVRE (43 H)**

- Initiation aux métiers du secteur du gros œuvre
- Initiation gestes et postures
- Respecter les règles d'hygiène, de sécurité et environnement liés à la profession



### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :**

#### **ASPECTS ADMINISTRATIFS :**

Fiche de renseignements à compléter, contrat à signer en amont de formation, émargements

#### **MODALITES ET DELAIS D'ACCES :**

- Tous statuts, soumis à inscription et financement
- Evaluation des prérequis
- Selon planning de DEFI FORMATION

#### **ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES :**

Accessibilité aux PMR

Autres handicaps, nous contacter pour mise en place d'une session aménagée.

#### **DATES :** à définir

Début : / / Fin : / /

**TARIF :** financée à 100 % par la Région

**LIEU :** à définir

#### **CONTACTS :**

Mme Nicaise RAMASSAMY,

Directrice : [nr@defiformation.re](mailto:nr@defiformation.re)

Mme Mélika MOULAMAN

Coordinatrice Générale [mmoulaman@defiformation.re](mailto:mmoulaman@defiformation.re)

0262 618 518

### **MOYENS TECHNIQUES ET HUMAINS MOBILISES :**

- vidéo projection, paperboard et PC  
Plateforme Gérip Compétences.
- Intervenants :  
-  
-

### **MÉTHODES PEDAGOGIQUES MOBILISEES**

- Méthode active (mise en situation, simulation, exercices oraux, analyse autonome de documents)
- Méthodes interrogatives (tests, QCM)
- Méthode affirmative (cours, explication) et démonstrative (exercices d'application et d'entraînement)

### **MODALITES D'EVALUATION :**

- Test de positionnement et entretien
- Evaluations formatives et sommatives réalisées à l'aide de grilles critériées
- Attestation de fin de formation mentionnant l'atteinte des objectifs de la formation. Attestation de compétences

Mise à jour le 08/11/2023